

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН ХАКИМИЯТЕ
ГАЙСА АКМАНОВ ИСЕМЕНДӘГЕ
БАЙЫШ АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

453392, БР, Ейәнсура районы,
Байыш ауылы, Йәштәр урамы, 14
ИНН 0222004101, ОГРН 1020241041864

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗИАНЧУРИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГАЙСЫ АКМАНОВА
Д. БАИШЕВО

453392, РБ, Зиянчури́нский район,
д. Баишево, ул. Молодежная, 14
ИНН 0222004101, ОГРН 1020241041864

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«27» март 2026 й.

№ 26 «27» марта 2026 г.

«Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МОБУ СОШ им. Г.Акманова д. Баишево МР Зиянчури́нский район реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году»

На основании приказа Рособрнадзора от 07.05.2025 N 991 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году" в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) согласно установленному Рособрнадзором графику с 20 апреля 2026 года по 20 мая 2026 года. Утвердить график проведения ВПР (далее весной 2026 года в 4-8, 10 классах (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным за проведение ВПР (весна) в школе Кульмухаметову Г.З., заместителя директора по УВР.
3. Назначить ответственным техническим специалистом учителя информатики Гумерова А.Г.
4. Назначить общественными наблюдателями учителя начальных классов Вагапову Л.М., Яркаеву З.М.

5. Утвердить список организаторов в ВПР в МОБУ СОШ им. Г.Акманова д. Баишево (Приложение №1).

6.1 Кульмухаметовой Г.З.:

6.2 Обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в бумажной форме;

6.2 Соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

7.1 Организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

7.2 Определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 28 февраля 2026 года;

7.3 Обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

7.4 Обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

7.8 Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР;

7.9 Обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

7.10 Провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;

7.11 Рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

7.12 Провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

7.13 Рассмотреть результаты ВПР на педагогическом Совете;

7.14 Использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

7.15 Совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

7.16 Провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР совместно с руководителями предметных методических объединений;

7.17 Использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования, разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте органа местного самоуправления, в разделе «Оценка качества образования».

8. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

8.1 Проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

8.2 Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

8.3 Оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

8.4 Организовать работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработку индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

9. Классным руководителям проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

10. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Рафикову А.Р., Салихову Л.Х.;
- математике: Исхакову Н.Г., Яркаеву З.М.;
- окружающему миру: Яркаеву З.М., Гумерова А.Г.;
- истории: Гумерова А.Г., Губайдуллину А.Я.;
- биологии: Яубасарову Н.М., Вагапову Л.М.;
- географии: Гумерова А.Г., Мухамедьянова С.М.;
- обществознанию: Яубасарову Н.М., Гумерова А.Г.;
- иностранному языку: Бикбулатову М.Г., Кульмухаметову Г.З.;

- физике: Исхакову Н.Г., Мухамедьянова С.М.;
- химии: Яубасарову Н.М., Исхакову Н.Г.;
- по литературе: Рафикову А.Р., Губайдуллину А.Я.;
- по информатике: Гумерова А.Г., Мухамедьянова С.М.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Мухамедьянов С.М./

С приказом ознакомлены:

Кульмухаметова Г.З.

Гумеров А.Г.

Вагапова Л.М.

Яркаева З.М.

Рафикова А.Р.

Губайдуллина А.Я.

Исхакова Н.Г.

Яубасарова Н.М.

Бикбулатова М.Г.

Салихова Л.Х.